บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง

ที่ รน ๗๓๒๐๑/๙๑๓ **วันที่** ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ได้ดำเนินการตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดแล้ว

บัดนี้ การดำเนินการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๐.๘๔ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ)

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมอยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๐.๘๔ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการเรียกรับ หรือรับสินบน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนว

ทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

๒ ประเด็นบุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i๑๒)

๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ E๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบนหรือไม่ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมาย

ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อยการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่

ประเด็น O๑ โครงสร้างองค์กร ขาดแผนผังโครงสร้างฝ่ายการเมือง

หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล โครงสร้างองค์กร ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยหน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการที่ชัดเจน มีการพัฒนาและทบทวนข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบันในรูปแบบที่ทันสมัยและเข้าถึงได้ง่าย

๒. ตัวชี้วัดย่อยการบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่

ประเด็น O๑๓ ระบบ E-Service ขาดรายละเอียดวิธีการใช้งาน

หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการการพัฒนา E-Service สำหรับการให้บริการให้ครอบคลุมทุกงานบริการของหน่วยงาน

๓. ตัวชี้วัดย่อยการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

ประเด็น O๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีขาดสถิติอัตรากำลังแยกตามประเภทตำแหน่ง

หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมและมีความโปร่งใส

ประเด็น O๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องใช้ประมวลที่มาจากองค์กรที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลหน่วยงาน

หน่วยงานควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐรวมทั้งสร้างการรับรู้และการตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

ประเด็น O๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม แนวปฏิบัติ Dos & Don ช่องทางเชื่อมโยงข้อมูลเสียหาย ไม่มีข้อมูล

หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน และที่สำคัญคือ ควรมีการกำหนดให้มีการประเมินจริยธรรม และการนำผลการประเมินจริยธรรมดังกล่าวไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานในทุกกระบวนการ นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

สำนักปลัดจึงขอรายงานผลการประเมินตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกนกพร มานะกล้า)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด .....

(นางนวรัตน์ เทพประดิษฐ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ
.....ลงนามแทน.....

(นางนวรัตน์ เทพประดิษฐ์)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

ความเห็น นายองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ .....ทราบ.....

(นายโชติชัชวาล ลิ่มแสงอุทัย)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

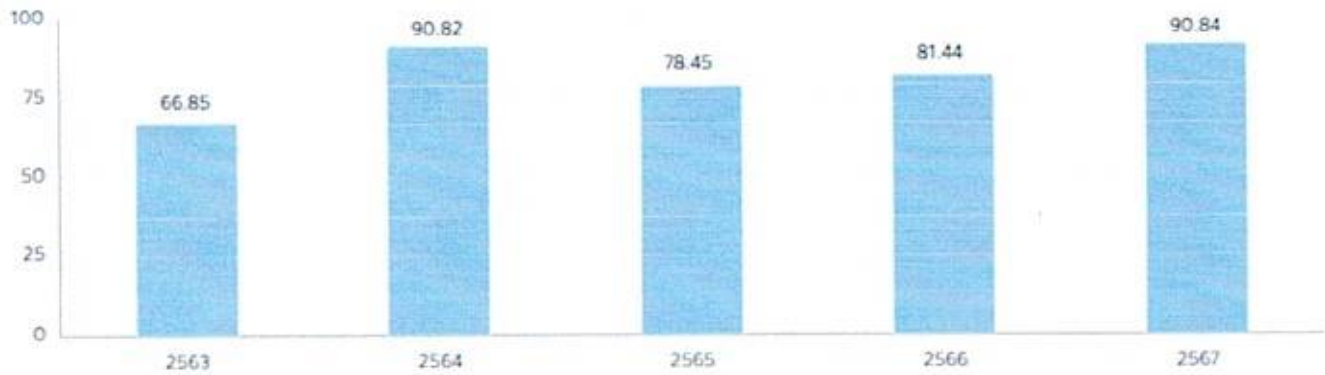
องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 3,980 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

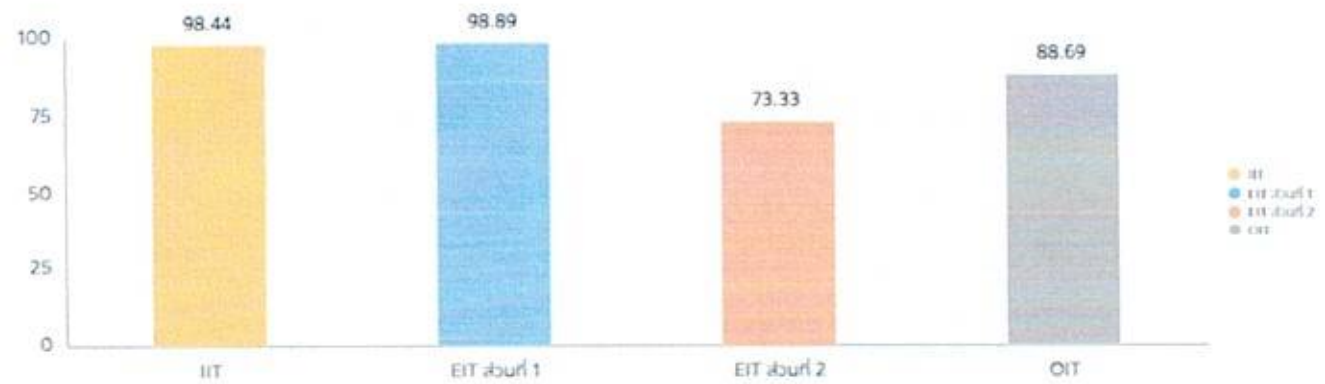
ผลการประเมินในภาพรวม



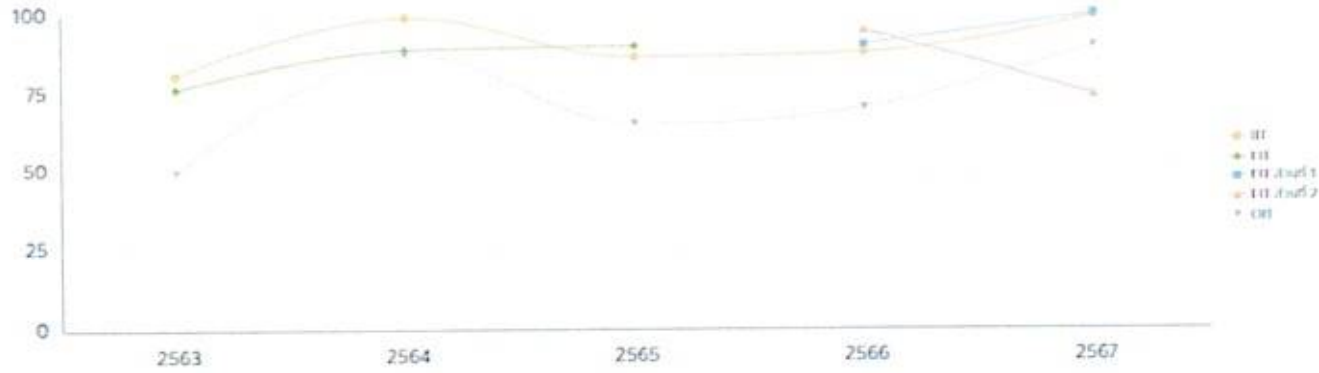
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



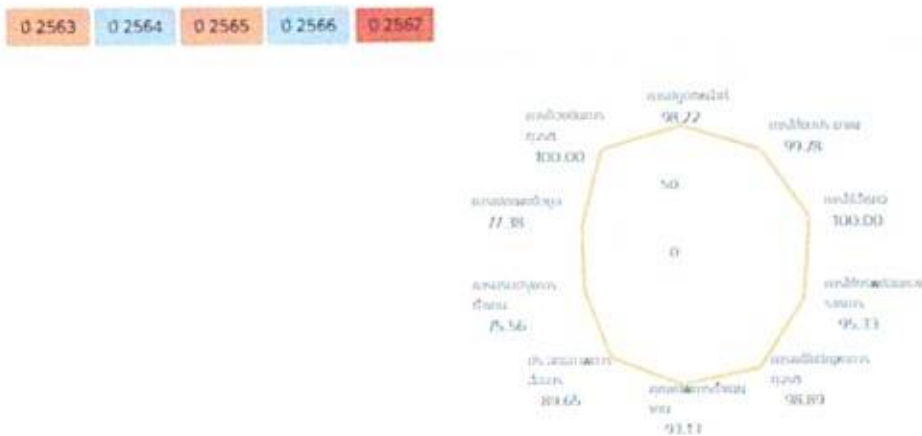
ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.22
2	การใช้ดุลยประเมาณ	99.78
3	การใช้อำนาจ	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	95.33
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.89
6	คุณภาพการดำเนินงาน	93.13
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.65
8	การปรับปรุงการทำงาน	75.56
9	การเปิดเผยข้อมูล	77.38
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย
1 การปฏิบัติหน้าที่	98.72	2 การใช้งบประมาณ	99.78	3 การใช้พัสดุ	100.00	4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	96.33	5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.89

i1 การปฏิบัติงานครบถ้วนกระบวนขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานหรือตามที่ได้รับมอบหมาย							98.67
ตัวชี้วัดการประเมิน	ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนด น้อยที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนด น้อย	เป็นไปตามที่กำหนด ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนด มาก	เป็นไปตามที่กำหนด มากที่สุด	คะแนน
i1 การปฏิบัติงานครบถ้วนกระบวนขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	6.67%	93.33%	98.67

i2 ในหน่วยงานของท่าน มีหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานครบถ้วนกระบวนขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานหรือตามที่ได้รับมอบหมาย							96.00
ตัวชี้วัดการประเมิน	มีหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานอย่างไม่เท่าเทียมกัน	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
i2 ในหน่วยงานของท่าน มีหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานครบถ้วนกระบวนขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานหรือตามที่ได้รับมอบหมาย	0.00%	3.33%	0.00%	0.00%	6.67%	90.00%	96.00

i3 หน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการกำหนด ขั้นตอนหรือแนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการครั้งไม่			100.00
ตัวชี้วัดการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
i3 หน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการกำหนด ขั้นตอนหรือแนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการครั้งไม่	100.00%	0.00%	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย
1 การปฏิบัติหน้าที่	98.72	2 การใช้งบประมาณ	99.78	3 การใช้พัสดุ	100.00	4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	96.33	5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.89

i4 หน่วยงานของท่าน ใช้ว่างของประชาชนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด							100.00
ตัวชี้วัดการประเมิน	ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ น้อยที่สุด	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ น้อย	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มาก	เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากที่สุด	คะแนน
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้ว่างของประชาชนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

i5 ในหน่วยงานของท่าน มีหน้าที่ต้องนำของเป็นเก็บ ค่าย ค่าที่ทางหน่วยงาน กำหนดรูปร่างหน้า หรือทำแถลงการ ฯลฯ มากน้อยเพียงใด							99.33
ตัวชี้วัดการประเมิน	ไม่มีหน้าที่ต้องนำที่มีการเบิกจ่ายเป็นเก็บ	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
i5 ในหน่วยงานของท่าน มีหน้าที่ต้องนำของเป็นเก็บ ค่าย ค่าที่ทางหน่วยงาน กำหนดรูปร่างหน้า หรือทำแถลงการ ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	96.67%	3.33%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	99.33

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ประหยัด โดยมีใช้งบเกินความจำเป็น มากน้อยเพียงใด							100.00
ตัวชี้วัดการประเมิน	ไม่มี	มี น้อยที่สุด	มี น้อย	มี ค่อนข้างมาก	มี มาก	มี มากที่สุด	คะแนน
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ประหยัด โดยมีใช้งบเกินความจำเป็น มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย
1 ความรู้ความสามารถของผู้สอน	98.22	2 การใช้สื่อประกอบการสอน	99.38	3 การใช้ห้องเรียน	100.00	4 การใช้เทคโนโลยีในการสอน	95.33	5 ความเหมาะสมของการทดสอบ	98.89

i7 ผู้สอนมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่สอน มีการเตรียมการสอนอย่างเป็นระบบ และมีการใช้สื่อการสอนที่เหมาะสม							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้ประเมินในหมวดนี้	ไม่เห็นด้วยมากที่สุด	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างน้อย	เห็นด้วย	เห็นด้วยมากที่สุด	คะแนน
i7 ผู้สอนมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่สอน มีการเตรียมการสอนอย่างเป็นระบบ และมีการใช้สื่อการสอนที่เหมาะสม	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i8 ผู้สอนมีบุคลิกภาพและวางตัวเหมาะสม มีการเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็น							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มีผู้ประเมินในหมวดนี้	ไม่เห็นด้วยมากที่สุด	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างน้อย	เห็นด้วย	เห็นด้วยมากที่สุด	คะแนน
i8 ผู้สอนมีบุคลิกภาพและวางตัวเหมาะสม มีการเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการอภิปรายหรือแสดงความคิดเห็น	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i9 การบริหารจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม มีการให้ความรู้และคำแนะนำ แก้ไขปัญหาการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ			100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
i9 การบริหารจัดการเรียนการสอนมีความเหมาะสม มีการให้ความรู้และคำแนะนำ แก้ไขปัญหาการเรียนรู้ อย่างสม่ำเสมอ	100.00%	0.00%	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย	IIT	ค่าเฉลี่ย
1 ความรู้ความสามารถของผู้สอน	98.22	2 การใช้สื่อประกอบการสอน	99.38	3 การใช้ห้องเรียน	100.00	4 การใช้เทคโนโลยีในการสอน	95.33	5 ความเหมาะสมของการทดสอบ	98.89

i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่คอยให้การช่วยเหลือแนะนำการใช้ห้องอยู่ด้วย มากน้อยเพียงใด							89.33
หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดที่ท่านต้องการติดต่อด้วยเลย	ไม่เห็นด้วยมากที่สุด	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างน้อย	เห็นด้วย	เห็นด้วยมากที่สุด	คะแนน
i10 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่คอยให้การช่วยเหลือแนะนำการใช้ห้องอยู่ด้วย มากน้อยเพียงใด	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.11%	16.67%	89.33

i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่สามารถให้บริการการใช้ห้องได้ตลอดเวลา ในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่มีเจ้าหน้าที่คนใดที่ท่านไม่ได้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	ไม่เห็นด้วยมากที่สุด	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างน้อย	เห็นด้วย	เห็นด้วยมากที่สุด	คะแนน
i11 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่สามารถให้บริการการใช้ห้องได้ตลอดเวลา ในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00

i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำเครื่องมือและอุปกรณ์การใช้ห้องไปใช้ส่วนตัว ในหน่วยงานของท่านบ่อยเพียงใด							96.67
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เกือบไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ	คะแนน
i12 หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำเครื่องมือและอุปกรณ์การใช้ห้องไปใช้ส่วนตัว ในหน่วยงานของท่านบ่อยเพียงใด	3.33%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	96.67%	96.67

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย	IIT	คะแนนเฉลี่ย
1 การปฏิบัติหน้าที่	98.72	2 การใช้งบประมาณ	99.78	3 การใช้อำนาจ	100.00	4 การให้บริการผู้รับบริการ	95.33	5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.89

i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด — 99.33

หัวข้อการประเมิน	ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญ น้อยที่สุด	ให้ความสำคัญ น้อย	ให้ความสำคัญ ค่อนข้างมาก	ให้ความสำคัญ มาก	ให้ความสำคัญ มากที่สุด	คะแนน
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	3.33%	96.67%	99.33

i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด — 99.33

หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้ น้อย	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	3.33%	96.67%	99.33

i15 ท่านเชื่อมั่นในการ ของการจัดการหรือจัดหาบริการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด — 98.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่น น้อยที่สุด	เชื่อมั่น น้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก	เชื่อมั่น มาก	เชื่อมั่น มากที่สุด	คะแนน
i15 ท่านเชื่อมั่นในการ ของการจัดการหรือจัดหาบริการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	90.00%	98.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย	EitPublic	คะแนนเฉลี่ย
6 คุณภาพการดำเนินงาน	99.59	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.96	8 การปรับปรุงการทำงาน	98.33

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่ได้รับการมอบหมาย เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด — 99.38

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่ได้รับการมอบหมาย เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	3.33%	96.67%	99.38

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่ได้รับการมอบหมาย ผู้รับบริการได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว — 99.38

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่ได้รับการมอบหมาย ผู้รับบริการได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	3.33%	96.67%	99.38

e3 ท่านคิดว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ได้ดำเนินการปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่ได้รับการมอบหมายหรือไม่ — 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่ทราบ	ทราบ	คะแนน
e3 ท่านคิดว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ได้ดำเนินการปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่ได้รับการมอบหมายหรือไม่	100.00%	0.00%	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

EitPublic 6 คุณภาพการดำเนินงาน 99.59 | EitPublic 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร 98.96 | EitPublic 8 การปรับปรุงการทำงาน 98.13

e4 หน่วยงานมีช่องทางการรับฟังข้อมูลข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน							99.38
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e4 หน่วยงานมีช่องทางการรับฟังข้อมูลข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.13%	96.88%	99.38

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง							98.75
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	6.25%	93.75%	98.75

e6 เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความสุภาพ เต็มใจให้บริการและให้คำแนะนำอย่างต่อเนื่อง							98.75
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e6 เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการมีความสุภาพ เต็มใจให้บริการและให้คำแนะนำอย่างต่อเนื่อง	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	6.25%	93.75%	98.75

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

EitPublic 6 คุณภาพการดำเนินงาน 99.59 | EitPublic 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร 98.96 | EitPublic 8 การปรับปรุงการทำงาน 98.13

e7 หน่วยงานมีการนำข้อเสนอแนะของผู้รับบริการมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน							98.75
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e7 หน่วยงานมีการนำข้อเสนอแนะของผู้รับบริการมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการของหน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	1.13%	0.00%	96.88%	98.75

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง							98.75
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการให้บริการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง	0.00%	0.00%	0.00%	1.13%	0.00%	96.88%	98.75

e9 ท่านสามารถใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานได้ง่าย			96.88
หัวข้อการประเมิน	ไม่ตอบ	ตอบ	คะแนน
e9 ท่านสามารถใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานได้ง่าย	1.13%	96.88%	96.88

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

EitSurvey	คะแนนเต็ม	EitSurvey	คะแนนเต็ม	EitSurvey	คะแนนเต็ม
6 คุณภาพการดำเนินงาน	86.67	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	80.33	8 การปรับปรุงการทำงาน	53.00

c1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานครั้งให้การแพทย์ทำงาน เป็นไปตามขั้นตอนที่ 5.0 ดังนี้							81.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
c1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานครั้งให้การแพทย์ทำงาน เป็นไปตามขั้นตอนที่ 5.0 ดังนี้	0.00%	5.00%	0.00%	10.00%	55.00%	30.00%	81.00

c2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานครั้งให้การแพทย์ทำงาน ผู้ป่วยอย่างเท่าเทียม							79.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
c2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานครั้งให้การแพทย์ทำงาน ผู้ป่วยอย่างเท่าเทียม	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	55.00%	25.00%	79.00

c3 ท่านคิดว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามระบบ ที่ได้ผลลัพธ์การปฏิบัติงานครั้งให้การแพทย์ทำงาน ครั้งนี้							100.00
หัวข้อการประเมิน				ไม่ดี		ดี	คะแนน
c3 ท่านคิดว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามระบบ ที่ได้ผลลัพธ์การปฏิบัติงานครั้งให้การแพทย์ทำงาน ครั้งนี้				100.00%		0.00%	100.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

EitSurvey	คะแนนเต็ม	EitSurvey	คะแนนเต็ม	EitSurvey	คะแนนเต็ม
6 คุณภาพการดำเนินงาน	86.67	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	80.33	8 การปรับปรุงการทำงาน	53.00

c4 หน่วยงานมีช่องทางการรับฟังข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องให้ผู้ป่วย							81.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
c4 หน่วยงานมีช่องทางการรับฟังข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องให้ผู้ป่วย	0.00%	0.00%	5.00%	20.00%	80.00%	35.00%	81.00

c5 หน่วยงานมีการรับฟังข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้ป่วยแจ้งการให้บริการอย่างต่อเนื่อง							81.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
c5 หน่วยงานมีการรับฟังข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้ป่วยแจ้งการให้บริการอย่างต่อเนื่อง	0.00%	0.00%	10.00%	15.00%	35.00%	40.00%	81.00

c6 เจ้าหน้าที่งานบริการ ตอบข้อซักถาม หรือให้คำแนะนำแก่ท่านได้อย่างต่อเนื่อง							79.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
c6 เจ้าหน้าที่งานบริการ ตอบข้อซักถาม หรือให้คำแนะนำแก่ท่านได้อย่างต่อเนื่อง	0.00%	0.00%	10.00%	15.00%	45.00%	30.00%	79.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

EitSurvey	คะแนนเต็ม	EitSurvey	คะแนนเต็ม	EitSurvey	คะแนนเต็ม
6 คุณภาพการดำเนินงาน	86.67	7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	80.33	8 การปรับปรุงการทำงาน	53.00

e7 หน่วยงานมีการสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการทำงานร่วมกับการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน — 75.00

ตัวชี้วัดการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e7 หน่วยงานมีการสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการทำงานร่วมกับการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.00%	5.00%	10.00%	15.00%	45.00%	25.00%	75.00

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน — 74.00

ตัวชี้วัดการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	0.00%	0.00%	15.00%	20.00%	45.00%	20.00%	74.00

e9 ท่านคิดว่าหน่วยงานมีการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ตอบสนองประชาชนหรือไม่ — 10.00

ตัวชี้วัดการประเมิน	ไม่ทราบ	ทราบ	คะแนน
e9 ท่านคิดว่าหน่วยงานมีการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ตอบสนองประชาชนหรือไม่	90.00%	10.00%	10.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

IIT | EitPublic | EitSurvey | OIT

OIT		OIT	
9 การมีข้อมูลเชื่อมโยง	///.//	10 การมีองค์ความรู้ของหน่วยงาน	100.00

ข้อมูลพื้นฐาน — 83.33

ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคะแนน	ตัวอธิบายประกอบการให้คะแนน	
o1 โครงสร้าง	0.00	[illegible]	ดูเพิ่มเติม
o2 ข้อมูลผู้ใช้งาน	100.00		ดูเพิ่มเติม
o3 ปริมาณข้อมูล	100.00		ดูเพิ่มเติม
o4 ข้อมูลการจัดเก็บ	100.00		ดูเพิ่มเติม
o5 การนำข้อมูลไปใช้	100.00		ดูเพิ่มเติม
o6 Q&A	100.00		ดูเพิ่มเติม

การบริหารจัดการข้อมูลภายในหน่วยงาน — 78.57

ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคะแนน	ตัวอธิบายประกอบการให้คะแนน	
o7 [illegible]	100.00		ดูเพิ่มเติม
o8 [illegible]	100.00		ดูเพิ่มเติม
o9 [illegible]	100.00		ดูเพิ่มเติม
o10 [illegible]	50.00	[illegible]	ดูเพิ่มเติม
o11 [illegible]	100.00		ดูเพิ่มเติม
o12 [illegible]	100.00		ดูเพิ่มเติม
o13 [illegible]	0.00	[illegible]	ดูเพิ่มเติม

			100.00
ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
o14	100.00		ดูเพิ่มเติม
o15	100.00		ดูเพิ่มเติม
o16	100.00		ดูเพิ่มเติม
o17	100.00		ดูเพิ่มเติม
			25.00
ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
o18	100.00		ดูเพิ่มเติม
o19	0.00		ดูเพิ่มเติม
o20	0.00		ดูเพิ่มเติม
o21	0.00		ดูเพิ่มเติม
			100.00
ตัวชี้วัดการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
o22	100.00		ดูเพิ่มเติม
o23	100.00		ดูเพิ่มเติม
o24	100.00		ดูเพิ่มเติม
o25	100.00		ดูเพิ่มเติม

สถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดการประเมิน	ไม่มีเลยเลย	ลดลงมาก	ลดลงเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นเล็กน้อย	เพิ่มขึ้นมาก
	83.33%	13.33%	0.00%	0.00%	3.33%

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ



ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ)

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมอยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๐.๘๔ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑๓ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการเรียกรับ หรือรับสินบน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

๒ ประเด็นบุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟ

กราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

I๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i๑๒)

I๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

I๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ E๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบนหรือไม่ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

E๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลมะมุ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อยการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่

ประเด็น O๑ โครงสร้างองค์กร ขาดแผนผังโครงสร้างฝ่ายการเมือง

หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล โครงสร้างองค์กร ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยหน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการที่ชัดเจน มีการพัฒนาและทบทวนข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบันในรูปแบบที่ทันสมัยและเข้าถึงได้ง่าย

๒. ตัวชี้วัดย่อยการบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่

ประเด็น O๑๓ ระบบ E-Service ขาดรายละเอียดวิธีการใช้งาน

หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการการพัฒนา E-Service สำหรับการให้บริการให้ครอบคลุมทุกงานบริการของหน่วยงาน

๓. ตัวชี้วัดย่อยการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

ประเด็น O๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีขาดสถิติอัตรากำลังแยกตามประเภทตำแหน่ง

หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมและมีความโปร่งใส

ประเด็น O๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ต้องใช้ประมวลที่มาจากองค์กรที่มีหน้าที่ควบคุมดูแลหน่วยงาน

หน่วยงานควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐรวมทั้งสร้างการรับรู้และการตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

ประเด็น O๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม แนวปฏิบัติ Dos & Don ช่องทางเชื่อมโยงข้อมูลเสียหาย ไม่มีข้อมูล

หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน และที่สำคัญคือ ควรมีการกำหนดให้มีการประเมินจริยธรรม และการนำผลการประเมินจริยธรรมดังกล่าวไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานในทุกกระบวนการ

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด